



COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO
SERVIZI SOCIALI, SCOLASTICI E CULTURALI

AVVISO PUBBLICO

PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' LUDICO-RICREATIVE - CENTRI ESTIVI DESTINATI AD ACCOGLIERE BAMBINI DI ETA' SUPERIORE AI TRE ANNI E ADOLESCENTI SINO AI QUATTORDICI ANNI, SVOLTE DA ENTI PRIVATI, ASSOCIAZIONI, ENTI DEL TERZO SETTORE, PARROCCHIE O ORATORI, PRESENTI NEL TERRITORIO COMUNALE, NEL PERIODO GIUGNO-DICEMBRE 2026, NEI TERMINI PREVISTI DALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI-DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA.

IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

Atteso che il Dipartimento per le Politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri finanzia, anche per l'anno 2026, i Comuni italiani per lo svolgimento di attività socio educative in favore di minori- Centri Estivi - per un ammontare complessivo di 60 milioni di euro, così come pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento medesimo, dell'8 maggio 2026.

Che questo Comune ha espressamente manifestato l'interesse a beneficiare di un finanziamento per l'attivazione delle proprie attività socio educative, per l'anno 2026.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 12/06/2026, con la quale il Comune di Altavilla Milicia ha inteso e intende promuovere, per l'estate 2026, le attività e le iniziative ludico ricreative-centri estivi per i bambini di età superiore ai tre anni e adolescenti sino a quattordici anni, attraverso l'erogazione di un contributo economico.

AVVISA

le Associazioni, gli Enti del Terzo Settore, le Parrocchie-Oratori e i privati presenti nel territorio comunale che il Comune di Altavilla Milicia promuove per il periodo giugno-dicembre 2026 le attività e le iniziative ludico-ricreative-Centri Estivi per accogliere i bambini di età superiore a 3 anni e gli adolescenti fino a 14 anni, attraverso l'erogazione di un contributo economico nei termini previsti dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche della Famiglia.

La misura del contributo economico erogato ai soggetti attuatori dipenderà dall'ammontare delle somme che, allo specifico scopo, saranno assegnate al Comune.

Il progetto organizzativo elaborato dal gestore deve comprendere la relativa assunzione di responsabilità, condivisa con le famiglie, verso i bambini e gli adolescenti accolti e deve indicare la natura gratuita ovvero onerosa o parzialmente onerosa del servizio, specificando, in caso, il costo del servizio o della quota parte a carico delle famiglie.

I soggetti interessati alla realizzazione di esperienze e attività all'aperto, sulla base e nei termini di cui alla gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti, possono trasmettere i progetti organizzativi per lo svolgimento delle predette attività socio-ludico-ricreative-Centri estivi, unitamente al Modulo di domanda, ed agli allegati al presente Avviso (scaricabile dal sito istituzionale) all'indirizzo P.E.C. del Comune di Altavilla Milicia info@pec.altavillamilica.eu entro le ore 12,00 del 13.07.2026 unitamente ad un documento di identità in corso di validità a pena di esclusione e alla documentazione attestante il possesso dei requisiti o mediante consegna brevi manu all'Ufficio Protocollo.

Il Modulo di domanda deve essere debitamente compilato in ogni sua parte, sottoscritto e trasmesso, in aggiunta agli allegati in calce indicati, includendo le seguenti dichiarazioni ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000:

- a) Dichiarazione indicante, in particolare, i seguenti aspetti:
 - l'accessibilità degli spazi;



COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

SERVIZI SOCIALI, SCOLASTICI E CULTURALI

- gli standard per il rapporto fra bambini e adolescenti accolti e lo spazio disponibile;
 - gli standard per il rapporto numerico fra il personale e i bambini e gli adolescenti;
 - i principi generali in tema di igiene e pulizia;
 - i criteri di selezione del personale e di formazione degli operatori, gli indirizzi generali per la programmazione delle attività;
 - i criteri in tema di accesso quotidiano e le modalità di accompagnamento e di ritiro dei bambini e degli adolescenti;
 - i criteri d'attenzione speciale per l'accoglienza di bambini o adolescenti accolti con disabilità.
- b) Dichiarazione che fra il personale impiegato vi sono operatori con qualifica professionale nel rispetto del rapporto numerico minimo dei bambini e adolescenti accolti;
- c) Dichiarazione di disponibilità ad accogliere, nelle attività offerte, bambini e adolescenti BES (Bisogni Educativi Speciali);
- d) Dichiarazione che fra il personale impiegato vi sono operatori in possesso di attestazioni o titoli professionali inerenti il primo intervento e il primo soccorso in caso di incidenti.
- e) Dichiarazione che il personale impiegato non ha riportato condanne e non ha procedimenti penali in corso per reati contro la famiglia, i minori e la morale.

L'attivazione dei Centri Estivi resta subordinata alla preventiva approvazione dei Progetti da parte del Comune di Altavilla Milicia.

L'approvazione del progetto dipenderà dalla tipologia e strutturazione dell'intervento socio-educativo e ricreativo, dalla durata, dal numero dei minori e fasce d'età, dall'eventuale costo del servizio richiesto, dall'inclusione dei minori diversamente abili, pertanto ai fini valutativi verrà attribuito a ciascuno dei suddetti requisiti un punteggio massimo di dieci punti la cui sommatoria determinerà il punteggio complessivo assegnato ed associato ad ogni singolo progetto socioeducativo.

L'erogazione del contributo economico avverrà al termine delle attività socio-ludico-ricreative del Centro/Estivo ed è, comunque, subordinata, da un lato, all'avvenuta acquisizione e concreta disponibilità delle somme assegnate al Comune di Altavilla Milicia dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia e, dall'altro, alla verifica positiva delle attività effettivamente svolte e del numero di bambini e adolescenti effettivamente accolti e ospitati, in relazione al progetto presentato.

I soggetti che hanno organizzato i Centri socio-ludico-ricreativi /estivi, una volta concluse le attività, devono trasmettere all'Area Sociale del Comune:

1. rendicontazione economica relativa alle spese sostenute e alle eventuali altre entrate acquisite, documentate da atti fiscalmente validi;
2. relazione sociale relativa ai dati inerenti all'attività svolta corredata, anche, da materiale digitale (foto, locandine, video, etc.);

I documenti di rendicontazione economica e la relazione sociale devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'Associazione e costituiscono condizione inderogabile per la liquidazione e il pagamento del contributo.

Il Comune di Altavilla Milicia potrà esercitare, senza preavviso, i poteri di vigilanza e di controllo nella fase di svolgimento delle attività dei Centri socio-ludico-ricreativi/estivi in ordine alla conformità delle attività svolte agli standard previsti dalla vigente normativa in materia.

Altavilla Milicia, 15/06/2026

IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE
f.to Antonino Guagliardo